

# PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ EXÉCUTIF NATIONAL DE L'AECR

Réunion virtuelle par Zoom

Le 9 février 2022

17 h

## Membres présents et absents :

CNRC :		Membres présents	Membres absents
Fraser, Cathie	Présidente, AECR	√	
Van Den Bergh, Joan	Négociatrice	√	
Zaluski, Marvin	1 <sup>er</sup> vice-président, Ottawa, TN	√	
Lévesque, Michelle	2 <sup>e</sup> vice-présidente, Montréal, TSH	√	
Holbrook, Bernard	Trésorier, Ottawa, METRO	√	
Birt, Michael	Ottawa, ATT		√
Chattopadhyay, Anindita	Ottawa, TSH	√	
Fletcher, Shaun	Ottawa, AERO		√
Gurnani, Komal	Ottawa, TSH		√
Hewitt, Daniel	Ottawa, SCF		√
Moore, Kimberly	Ottawa,	√	
Desjardins, Véronique	Boucherville, PARI	√	
El Bahh, Bouchaib	Charlottetown, DCRA	√	
Fahlman, Jason	Vancouver, EME	√	
Gallant, Jeffrey	Halifax, TSH	√	
Kalinic, Marijana	Montréal, TSH	√	
Jeeves, Helena	Victoria, HAA		√
Macfarlane, Michelle	Oakville, PARI	√	
Santos, Nelson	London, ATS	√	
Simard, R.-Michel	Saguenay, SAGI	√	
Thompson, Shannon	Winnipeg, PARI		√
Todd, Andrea	Saskatoon, DCRA	√	
Walsh, Doug	St. John's, SSIT	√	
Webber, Ralph	Penticton, HAA	√	

La séance est ouverte à 17 h 3. Cathie Fraser préside la réunion.

1. **Approbation de l'ordre du jour de la réunion du Comité exécutif du 9 février 2022**

**MOTION** : « Il est proposé que l'ordre du jour de la réunion du 9 février 2022 soit approuvé. »

Présentée par J. Gallant, appuyée par B. Holbrook.

**Approuvée**

2. (a) **Approbation du procès-verbal de la réunion du Comité exécutif national du 23 juin 2021**

B. Holbrook demande que la modification suivante soit ajoutée au procès-verbal de la réunion du Comité exécutif national du 23 juin 2021 à des fins de clarification : « Après l'échec de la motion, nous avons discuté et convenu que l'investissement initial plus les intérêts composés seraient inférieurs ou égaux à 100 000 \$ ». Il n'y a pas d'objections à cette modification.

**MOTION** : « Il est proposé que le procès-verbal de la réunion du 23 juin 2021 soit approuvé avec l'ajout de cette modification. »

Présentée par K. Moore, appuyée par A. Todd.

**Approuvée**

(b) **Approbation du procès-verbal de la réunion du Comité exécutif national du 8 novembre 2021**

**MOTION** : « Il est proposé que le procès-verbal de la réunion du 8 novembre 2021 soit approuvé. »

Présentée par B. Holbrook, appuyée par M. Lévesque.

**Approuvée**

(c) **Affaires découlant du procès-verbal de la réunion du 8 novembre 2021**

C. Fraser n'a pas eu la chance de communiquer avec l'Institut sur la gouvernance à Ottawa pour une consultation possible sur le langage inclusif pour les Statuts de l'AEER.

2. **Rapport de la présidente – C. Fraser**

*Réunions*

Depuis la dernière réunion du Comité exécutif national, C. Fraser, J. Van Den Bergh, M. Zaluski et M. Lévesque ont assisté à sept réunions de mise à jour sur la COVID avec le CNRC et à une réunion du CCM en décembre. C. Fraser a assisté à deux réunions du CNSST avec le CNRC et a eu deux réunions des nouveaux CSST pour les édifices M-54 et Sussex. Ces nouveaux comités seront des CSST en fonction de chaque édifice. De nouveaux membres se présentent et sont nommés. Pour les membres, les quelques derniers mois ont vu une augmentation de nombreux problèmes individuels.

Au CNM, C. Fraser a présidé trois réunions du CRPS, deux réunions du CPMSST, trois réunions du groupe de travail sur l'avenir du travail avec le SCT, trois réunions des présidents de la délégation des agents négociateurs, une réunion plénière du CNM et le séminaire de décembre. Il y a eu huit réunions de mise à jour sur la COVID avec les présidents des agents négociateurs et le SCT.

L'AEER a tenu deux réunions de gestion, une réunion de courtiers pour le renouvellement des bureaux, des réunions avec la nouvelle société de location de bureaux, et plusieurs réunions en personne avec des membres, au bureau, en suivant tous les protocoles de la COVID.

*Bureau sur Canotek*

L'immeuble de bureaux situé au 5300, chemin Canotek a été vendu le 14 janvier 2022. Notre ancien propriétaire, Skyline, a vendu son portefeuille complet d'Ottawa, soit plus de 20 immeubles, à

Woodbourne Canada; Epic Investments est la société de gestion. L. Ernst et C. Fraser ont eu une réunion avec eux le 8 février 2021 pour discuter du bail, car il expire le 31 août 2022.

#### *Assemblée générale annuelle de l'AECR*

C. Fraser fait le point sur l'AGA de l'AECR qui a eu lieu le 16 novembre 2021. Il y avait 55 personnes connectées à la diffusion en anglais et 10 personnes connectées à la diffusion en français. L'enregistrement était disponible en ligne jusqu'au 22 février 2022. Au moment de cette réunion, il y a eu 28 occurrences dans les archives anglaises et 5 dans les archives françaises.

Le coût de l'AGA virtuelle de cette année était légèrement plus élevé que celui de l'année dernière, car il était nécessaire d'engager deux interprètes en raison de la durée de la réunion.

#### *Exigence en matière de vaccination*

Le CNRC a envoyé ses réponses à la demande des mesures d'adaptation pour les membres qui refusent de se faire vacciner ou qui n'ont pas déclaré leur statut vaccinal. Plusieurs membres ont communiqué avec l'AECR pour demander des conseils sur la façon d'aller de l'avant, car leur demande de mesures d'adaptation a été refusée. L'AECR est en contact avec son avocat pour obtenir des conseils, et elle agira en conséquence.

K. Moore demande si les personnes qui refusent de se faire vacciner ou qui refusent d'indiquer leur statut travaillent sur place.

C. Fraser répond que si elles travaillent sur place, elles sont tenues de suivre les protocoles de dépistage rapide trois fois par semaine et, comme les autres employées et employés, tous les protocoles de sécurité en matière de COVID.

J. Van Den Bergh précise que les personnes qui ont demandé des mesures d'adaptation ont été informées le 1<sup>er</sup> février 2022. Celles dont les demandes ont été refusées ont maintenant deux semaines pour décider si elles se feront vacciner et doivent suivre le cours en ligne de l'École de la fonction publique du Canada concernant la vaccination. Pour les personnes qui refusent, le congé sans solde débutera le 1<sup>er</sup> mars 2022. L'AECR dépose des griefs sur le refus des mesures d'adaptation.

V. Desjardins demande ce que les déléguées et délégués syndicaux devraient répondre aux membres qui leur disent qu'ils connaissent d'autres personnes au travail qui ne sont pas vaccinées et qu'ils ne souhaitent pas travailler près d'elles. V. Desjardins indique qu'elle a dit au membre de parler à son superviseur et d'expliquer la situation. C. Fraser est d'accord avec cette approche.

#### *Joan Van Den Bergh*

L'AECR est très heureuse d'annoncer que J. Van Den Bergh prendra sa retraite le 29 avril 2022. Ce sera un grand vide à combler, car les connaissances de Joan et son legs pour l'AECR et les membres sont inestimables. L'AECR procède actuellement à des entrevues avec des candidats et candidates pour le poste de relations de travail.

### **3. Comité des finances – B. Holbrook, C. Fraser**

#### a. Rapports du trésorier n<sup>os</sup> 4, 5, 6 et 7

B. Holbrook présente les rapports du trésorier n<sup>os</sup> 4, 5, 6 et 7.

Il n'y a pas de questions au sujet de ces rapports.

b. Rapports des investissements : d'octobre 2021 à janvier 2022

B. Holbrook présente les rapports des investissements d'octobre 2021 à janvier 2022.

J. Fahlman pose une question sur le fait que certains des investissements actuels dépasseront le plafond de 100 000 \$ qui a été discuté et approuvé lors de la réunion du Comité exécutif national du 23 juin 2021 : faut-il prendre des dispositions pour ces investissements? B. Holbrook précise que ces investissements étaient conformes à la politique en vigueur au moment où ils ont été retirés.

#### **4. Mise à jour sur le vote tenu sur les Statuts – A. Todd**

A. Todd présente les résultats du récent vote sur les Statuts de l'AEER. Un total de 1360 bulletins de vote ont été acheminés en ligne par l'entremise de Simple Vote, dont 639 ont été renvoyés. Les changements aux Statuts de l'AEER ont été approuvés par 608 électeurs et électrices (95,4 %); 29 personnes ont voté contre (4,6 %) et 2 personnes se sont abstenues (0,3 %).

#### **5. Rapport du Comité de gestion – M. Zaluski**

Il n'y a pas de recommandations du Comité de gestion.

#### **6. Loi sur l'équité salariale – M. Lévesque**

L'AEER a affiché un appel et une invitation sur son site Web pour solliciter des volontaires pour le comité consultatif sur l'équité salariale. Aucune réponse n'a été reçue de la part de membres ou de déléguées ou délégués syndicaux. M. Lévesque demande aux déléguées et délégués syndicaux de se porter volontaires pour ce comité. Elle leur demande de parler à leurs membres, soit les personnes qu'ils voient peut-être tous les jours ou qui ne sont pas actuellement sur place, qui pourraient être intéressées, et de leur demander de communiquer avec elle.

#### **7. Rapports des comités des groupes – J. Van Den Bergh**

L'AEER a signifié l'avis de négocier pour les groupes AD, AS, AT et PG. Comme J. Van Den Bergh prend sa retraite, la personne qui la remplacera s'occupera des négociations. Cette ronde de négociations pourrait être virtuelle; c'est donc une bonne occasion pour les membres des régions de se porter volontaires pour faire partie de leur équipe de négociation.

On discute de l'envoi d'un sondage aux membres en ce qui a trait aux questions sur lesquelles ils voudraient que l'on se penche lors des négociations.

#### **8. Affaires nouvelles**

V. Desjardins demande s'il y a des nouvelles concernant le travail à distance, car le Québec abolit l'obligation de travailler à distance à la fin de février 2022. C. Fraser a fait des consultations lors de quatre réunions avec le SCT sur l'avenir du travail. J. Van Den Bergh et C. Fraser ont également participé à des consultations lors de réunions avec le CNRC sur l'avenir du travail. C. Fraser rapporte qu'il n'y a pas eu beaucoup de mouvement dans ce domaine. J. Van Den Bergh mentionne que le CNRC est en train d'élaborer une nouvelle politique de télétravail. Cette nouvelle politique est plus favorable envers les employées et les employés. J. Van Den Bergh suggère aux membres qui souhaitent continuer à travailler à distance et dont le travail permet le télétravail de demander un accord de télétravail.

**9. Levée de la séance**

B. Holbrook propose de lever la séance.

La séance est levée à 18 h 4.

Procès-verbal préparé par S. Till

### Acronymes fréquemment utilisés

AFPC	Alliance de la Fonction publique du Canada (PSAC)
AGA	Assemblée générale annuelle (AGM)
ASPC	Agence de la santé publique du Canada (PHAC)
CCM	Comité consultatif mixte (JCC)
CHD	Comité de la haute direction du CNRC
CLCPS	Comité local de consultation patronale-syndicale (LLMCC)
CNM	Conseil national mixte (NJC)
CNSST	Comité national de santé et de sécurité au travail (NCOSH)
CPMSST	Comité pangouvernemental en matière de santé et de sécurité au travail (SWOHS)
CRH	Coordonnateur des ressources humaines (HRC)
CSST	Comité de santé et de sécurité au travail (COSH)
CRPS	Comité des relations patronales-syndicales (UMR)
CRTEFPF	Commission des relations de travail et de l'emploi dans la fonction publique fédérale (FPSLRB)
DAN	Délégation des agents négociateurs (BAS)
GRH	Généraliste des ressources humaines (HRG)
IPFPC	Institut professionnel de la fonction publique du Canada (PIPSC)
PAM	Programme d'apprentissage mixte (JLP)
PA	Protocole d'accord (MOA)
PE	Protocole d'entente (MOU)
PSME	Programme de soutien au mieux-être des employés (EWSP)
RT	Relations de travail (LR)
SCT	Secrétariat du Conseil du Trésor (TBS)
SPAC	Services publics et Approvisionnement Canada (PSPC)