

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ EXÉCUTIF DE L'AECR

Réunion virtuelle par Zoom

Le 9 septembre 2020

17 h

Membres présents et absents :

CNRC :		Membres présents	Membres absents
Fraser, Cathie	Présidente, ACER	√	
Zaluski, Marvin	1 ^{er} vice-président, Ottawa, TN	√	
Lévesque, Michelle	2 ^e vice-présidente, Montréal, TSH	√	
Holbrook, Bernard	Trésorier, Ottawa, SME	√	
Van Den Bergh, Joan	Négociatrice	√	
Birt, Michael	Ottawa, ATT	√	
Chattopadhyay, Anindita	Ottawa, TSH	√	
Fletcher, Shaun	Ottawa, AERO		√
Gurnani, Komal	Ottawa, TSH	√	
Hewitt, Daniel	Ottawa, SCF		√
Lussier, Steve	Ottawa,	√	
Cloutier, Martin	Edmonton, NANO	√	
Condie, Janet	Saskatoon, DCRA	√	
Desjardins, Véronique	Boucherville, PARI	√	
El Bahh, Bouchaib	Charlottetown, DCRA	√	
Fahlman, Jason	Vancouver, EME	√	
Gallant, Jeffrey	Halifax, TSH		√
Kalinic, Marijana	Montréal, TSH	√	
Macfarlane, Michelle	Oakville, PARI	√	
Santos, Nelson	London, ATS		√
Simard, R.-Michel	Saguenay, SAGI	√	
Thompson, Shannon	Winnipeg, PARI	√	
Todd, Andrea	Saskatoon, DCRA	√	
Walsh, Doug	St. John's, SSIT	√	
Webber, Ralph	Penticton, HAA	√	

La séance est ouverte à 17 h 3. Cathie Fraser préside la réunion.

1. **Approbation de l'ordre du jour de la réunion du Comité exécutif du 9 septembre 2020**

MOTION : « Il est proposé que l'ordre du jour de la réunion du 9 septembre 2020 soit approuvé. »
Présentée par S. Thompson, appuyée par M. Zaluski.
Approuvée

2. (a) **Approbation du procès-verbal de la réunion du Comité exécutif du 17 juin 2020**

MOTION : « Il est proposé que le procès-verbal de la réunion du 17 juin 2020 soit approuvé. »
Présentée par M. Zaluski, appuyée par M. Kalinic.
Approuvée

(b) **Affaires découlant du procès-verbal de la réunion du 17 juin 2020**

s.o.

3. **Rapport de la présidente – C. Fraser**

La vérification de l'AEER a eu lieu la première semaine du mois d'août. Le vérificateur principal du cabinet McCay Duff est invité à venir nous présenter le rapport à l'AGA d'octobre. C'était la première fois que la vérification de l'AEER se faisait complètement virtuellement, bien que L. Ernst, gestionnaire du bureau de l'AEER, était au bureau cette semaine-là pour répondre aux questions. Les vérificateurs et moi avons tenu toutes nos discussions et rencontres sur Zoom.

Le Comité des finances de l'AEER et Mario Navas, vérificateur principal, ont tenu une réunion au sujet de la vérification le jeudi 3 septembre 2020. Vous vous souviendrez de lui, il était parmi nous à l'AGA l'an dernier. Mario Navas a déclaré que nos finances sont très saines. B. Holbrook vous donnera plus de détails dans son rapport.

Le bureau de l'AEER a rouvert à temps plein. Une personne par jour sera présente au bureau et nous réévaluerons la situation à la fin du mois. Nous continuerons aussi de faire du télétravail. Comme nous l'avons mentionné à la réunion du Comité exécutif de juin, le télétravail n'a pas ralenti nos tâches.

En ce qui me concerne, depuis la dernière réunion du Comité exécutif, j'ai assisté à de nombreuses réunions virtuelles, par Zoom ou téléconférences avec le Conseil du Trésor, SPAC, l'ASPC, l'IPFPC, les cadres de direction du CNRC et la délégation des agents négociateurs (DAN). J'ai aussi pris part à d'autres rencontres du CNSST et du CPMSST en lien avec la COVID. La réunion trimestrielle ordinaire du CNSST aura lieu le 24 septembre.

Puisque la majorité des employés du CNRC font du télétravail, il est important que votre espace de travail à la maison respecte les règles de santé et de sécurité.

Cette façon de fonctionner peut présenter des défis en matière d'ergonomie. Si vous croyez que c'est votre cas ou celui d'une ou d'un collègue, il est possible de faire faire une évaluation ergonomique à domicile, sur approbation de votre superviseur, afin d'assurer un environnement fonctionnel, confortable et sécuritaire. Il suffit d'envoyer un courriel à Ergonomic Evaluation / Évaluation ergonomique (NRC/CNRC) NRC.ErgonomicEvaluation-EvaluationErgonomique.CNRC@nrc-cnrc.gc.ca.

Il est aussi possible d'apporter du matériel nécessaire à la maison. Rappelez-vous qu'il faut obtenir l'approbation de votre superviseuse pour retirer du matériel des lieux du CNRC et qu'il n'est possible de le faire qu'avec du matériel facile à emporter.

R.-M. Simard demande si le CNRC fournira le formulaire d'attestation de télétravail requis pour déclarer les dépenses de télétravail sur la déclaration de revenus. C. Fraser répond qu'il s'agit du formulaire T2200 de l'ARC. Des discussions sont en cours avec le Conseil du Trésor à cet effet. Le Conseil du Trésor n'a pas encore approuvé le tout. Il y aura une réunion en octobre à cet effet.

4. Comité des finances – B. Holbrook

a. Rapports du trésorier n^{os} 12 et 1

B. Holbrook présente les rapports du trésorier n^{os} 12 et 1.

Il n'y a pas de questions au sujet de ces rapports.

b. Rapports des investissements : juin et juillet 2020

B. Holbrook présente les rapports des investissements des mois de juin et juillet 2020.

R.-M. Simard demande si B. Holbrook avait remarqué des changements dans les taux d'intérêt des placements de l'AEER. Selon B. Holbrook, puisque l'AEER est limitée dans le type de placements qu'elle peut faire, soit surtout des certificats de placement garanti (CPG), ces taux d'intérêt ne changent pas pendant la durée du placement. Cependant, les taux d'intérêt des nouveaux placements sont moins élevés que les précédents.

c. Rapport de vérification

B. Holbrook présente le rapport de vérification pour l'exercice financier 2019-2020.

Il n'y a pas de questions au sujet de ce rapport.

MOTION : « Il est proposé que le rapport de vérification soit approuvé. »

Présentée par S. Thompson, appuyée par D. Walsh.

Approuvée.

5. Recommandations du Comité de gestion – M. Zaluski

Il n'y a pas de recommandations de la part du Comité de gestion.

6. Rapports des comités des groupes – J. Van Den Bergh

Il n'y a rien à signaler à l'heure actuelle.

7. Mise à jour du site Web – S. Till

S. Till présente la mise à jour du nouveau site Web de l'AEER. Il est maintenant en direct. Le site Web de l'AEER est maintenant adapté aux appareils mobiles et a une allure moderne. S. Till et L. Ernst suivront de la formation vers la fin septembre sur la gestion du nouveau site Web.

8. Mise à jour sur l'AGA – C. Fraser

La réunion du Comité exécutif est prévue pour le lundi 5 octobre 2020 et celle de l'AGA est prévue pour le mardi 6 octobre 2020; les deux réunions seront virtuelles. L. Ernst vous a toutes et tous envoyé des invitations enchâssées dans le calendrier pour conserver ces dates.

À l'heure actuelle, nous travaillons sur l'ordre du jour et les détails, à savoir qui sera au bureau pour l'AGA. Nous savons déjà que M. Lévesque et moi serons au bureau et que Mario, notre vérificateur, présentera son rapport de façon virtuelle. J'ai rencontré Baldwin services audiovisuels au bureau de l'AECR le 25 août pour discuter des détails logistiques.

Nous offrirons de la traduction simultanée et la réunion se déroulera en ligne et sur Zoom. La séance de questions et réponses se fera sur cette plateforme. Il n'y aura ni délégués syndicaux ni membres sur place à la réunion.

9. Mise à jour du Comité des Statuts – M. Kalinic

M. Kalinic présente les modifications proposées aux Statuts de l'AECR. La dernière mise à jour des Statuts de l'AECR date de 2016. Les membres présents discutent des modifications proposées. Il est convenu de tenir une réunion extraordinaire du Comité exécutif le 16 septembre pour se pencher sur les modifications.

10. Affaires nouvelles

M. Lévesque soulève un problème; il semblerait qu'on demande à certains membres de prendre des congés compensatoires accumulés ou des congés annuels maintenant, au lieu de les garder pour plus tard. Nous soulèverons ce problème à la réunion du CCM. J. Van Den Bergh demande à quiconque connaît une ou un membre forcé de prendre congé quand il ou elle ne le veut pas ou à qui on ne permet pas de prendre congé quand elle ou il le veut, d'acheminer ces renseignements à l'AECR. J. Van Den Bergh note également que la fermeture de décembre sera un point à l'ordre du jour de la réunion du CCM afin d'éclaircir la situation sur la façon de faire cette année en raison de la situation de télétravail actuelle.

B. Holbrook pose une question sur le règlement des dommages causés par Phénix qui est inclus dans la signature de la convention collective de l'AFPC et des retombées sur les membres de l'AECR. C. Fraser répond que bien que les membres de l'AFPC toucheront un règlement en espèces et que les membres de l'AECR toucheront cinq (5) jours de congé, une portion du règlement en espèces provenait d'un grief de principe déposé par l'AFPC auprès de la CRTEFPF. La portion du règlement de l'AFPC qui touche les autres syndicats, dont l'AECR, est celle où les membres de l'AFPC toucheront un paiement de 500 \$ pour les dommages Phénix, alors que les membres de l'AECR ont obtenu 400 \$. Donc les membres de l'AECR toucheront 100 \$ de plus, moins les impôts et déductions. Il n'y a pas d'échéancier à l'heure actuelle quant au moment où ces montants seront reçus.

11. Levée de la séance

B. El Bahh propose de lever la séance.

La séance est levée à 18 h 56.

Procès-verbal préparé par S. Till

Acronymes fréquemment utilisés

AFPC	Alliance de la Fonction publique du Canada (PSAC)
AGA	Assemblée générale annuelle (AGM)
ASPC	Agence de la santé publique du Canada (PHAC)
CCM	Comité consultatif mixte (JCC)
CLCPS	Comité local de consultation patronale-syndicale (LLMCC)
CNM	Conseil national mixte (NJC)
CNSST	Comité national de santé et de sécurité au travail (NCOSH)
CPMSSST	Comité pangouvernemental en matière de santé et de sécurité au travail (SWOHS)
CRH	Coordonnateur des ressources humaines (HRC)
CRPS	Comité des relations patronales-syndicales (UMR)
CRTEFPF	Commission des relations de travail et de l'emploi dans la fonction publique fédérale (FPSLREB)
CSST	Comité de santé et de sécurité au travail (COSH)
DAN	Délégation des agents négociateurs (BAS)
GRH	Généraliste des ressources humaines (HRG)
IPFPC	Institut professionnel de la fonction publique du Canada (PIPSC)
PA	Protocole d'accord (MOA)
PAM	Programme d'apprentissage mixte (JLP)
PE	Protocole d'entente (MOU)
RT	Relations de travail (LR)
SCT	Secrétariat du Conseil du Trésor (TBS)
SPAC	Services publics et Approvisionnement Canada (PSPC)